

Factura Pequeño Contribuyente

MARILENA, ESCOBAR Y ESCOBAR

Nit Emisor: 15082040

MARILENA ESCOBAR Y ESCOBAR

2 AVENIDA 3-05 COLONIA CONCEPCIÓN LAS LOMAS, zona 16,
GUATEMALA, GUATEMALA

NIT Receptor: 114587523

Nombre Receptor: VICEMINISTERIO DE DESARROLLO ECONOMICO
RURAL

Dirección comprador: 7MA. AVENIDA 12-90 ZONA 13, CIUDAD DE
GUATEMALA

NÚMERO DE AUTORIZACIÓN:

E7A06730-1DB7-45CA-9792-F5956DC363D6

Serie: E7A06730 Número de DTE: 498550218

Numero Acceso:

Fecha y hora de emisión: 30-abr-2026 08:14:06

Fecha y hora de certificación: 08-abr-2026 08:14:06

Moneda: GTQ

#No	B/S	Cantidad	Descripción	P. Unitario con IVA (Q)	Descuentos (Q)	Otros Descuentos(Q)	Total (Q)	Impuestos
1	Servicio	1	Honorarios por servicios profesionales prestados al Viceministerio de Desarrollo Económico Rural del Ministerio de Agricultura, Ganadería y Alimentación, según Contrato Administrativo Número 2026-205-1-2-26, correspondiente al mes de abril del 2026.	12,000.00	0.00	0.00	12,000.00	
TOTALES:					0.00	0.00	12,000.00	

CANCELADO

* No genera derecho a crédito fiscal

Datos del certificador
Superintendencia de Administracion Tributaria NIT: 16693949



(f)

Marilena Escobar y Escobar
DPI: 2379270632217

(f)

Firma y sello del responsable de la
Verificación de los Servicios Contratados

Lic. Roberto Gutiérrez Rivas
Director de Desarrollo Pecuario
con funciones temporales
VIDER-MAGA



Contribuyendo juntos por Guatemala

NIT que Realizó la Consulta: 15082040

 SUPERINTENDENCIA DE ADMINISTRACIÓN TRIBUTARIA		Identificador Documento del Verificador Integrado No: 1775658597394	Fecha de Generación: Apr 8, 2026, 8:29 AM
Detalle de Documentos			
Tipo Documento:	FEL		
Fecha Emisión:	30/04/2026 08:14:06		
Emisor:	15082040		
Agente de Retención:	No es agente de retención.		
Establecimiento:	MARILENA ESCOBAR Y ESCOBAR		
Receptor:	114587523-VICEMINISTERIO DE DESARROLLO ECONOMICO RURAL		
Monto Total:	GTQ GTQ 12000.000000		
No. de Acceso:	0		
Autorización:	E7A06730-1DB7-45CA-9792-F5956DC363D6		
Serie:	E7A06730		
Número del DTE:	498550218		
Acuse de recibido:	FCID202620260408T08:14:0706:00E7A067301DB745CA9792F5956DC363D6		
Fecha de la consulta:	08/04/2026 08:29:13		
Estado:	Activo		
Asociado a una garantía mobiliaria:	No		



SITUACIÓN DEL CONTRIBUYENTE:

NO PRESENTA INCUMPLIMIENTOS



Al 08/04/2026 08:29:19 AM

CONTRIBUYENTE Y/O EMISOR	
NIT	15082040
NOMBRE	MARILENA, ESCOBAR Y ESCOBAR
RESUMEN	
TIPO DE INCUMPLIMIENTO	
¡FELICITACIONES! NO PRESENTA INCUMPLIMIENTOS TRIBUTARIOS	
El no presentar incumplimientos, no garantiza que el contribuyente pueda obtener la "Solvencia Fiscal", ya que el proceso de emisión de la misma, considera otras obligaciones no incluidas en el Verificador Integrado.	

Para actualizar tus Datos de RTU, así como verificar el detalle de las declaraciones presentadas puedes hacerlo en Agencia Virtual ingresando Usuario y Contraseña, si aún no tienes tu contraseña, ingresa a <https://portal.sat.gob.gt/portal/> selecciona Agencia Virtual en la opción "Solicitar Usuario", luego preséntate a una Agencia u Oficina Tributaria o llama al Contac Center de la SAT, teléfono 1550.



Verifique la validez de la presente consulta

INFORME MENSUAL DE ACTIVIDADES REALIZADAS

No. Contrato Administrativo		2026-205-1-2-26
No. de Acuerdo Ministerial de Aprobación de Contrato:		RH-029-205-3-2026
Tipo de Servicios:		Profesionales
Nombres y apellidos de la persona contratista:		Marilena Escobar y Escobar
NIT de la persona contratista		1508204-0
Plazo de contratación	Del: 02 de enero de 2026	Al: 31 de diciembre de 2026
Período de este informe:	Del: 01 de abril de 2026	Al: 30 de abril de 2026
Monto a pagar: Doce mil quetzales exactos		Q.12,000.00
Prestados en:		Dirección de Desarrollo Pecuario

En cumplimiento a la cláusula cuarta del contrato administrativo número 2026-205-1-2-26, suscrito con mi persona, presento a usted el informe mensual de actividades realizadas:

ACTIVIDADES DESARROLLADAS Y RESULTADOS OBTENIDOS:

1. **Colaborar en el seguimiento de la información estratégica relacionada al requerimiento de insumos, bienes, servicios y otros, derivados de las intervenciones de la Dirección de Desarrollo Pecuario.**

Actividad: Colaboración con la información de los perfiles de intervención.

Resultado: Se colaboró con la verificación de la información relacionada a la conformación de expedientes para los procesos de compras directas que la Dirección tiene programado para el presente ejercicio fiscal 2026.

Actividad: Colaboración con el seguimiento de información.

Resultado: Se colaboró en brindar apoyo relacionado al seguimiento de la documentación que se traslada a la Unidad Desconcentrada de Administración Financiera y Administrativa del VIDER.

Actividad: Colaboración relacionada a las solicitudes de cuota de compromiso y devengado.

Resultado: Se colaboró con la transcripción de información que se traslada a la UDAFA-VIDER, respecto a las solicitudes de cuota de compromiso y devengado para el presente ejercicio fiscal.

1. **Colaborar en las actividades relacionadas a las adquisiciones de la Dirección de Desarrollo Pecuario ante la UDAFA VIDER.**

Actividad: Colaboración con la verificación de fichas técnicas.

INFORME MENSUAL DE ACTIVIDADES REALIZADAS

Resultado: Se colaboró con la verificación en términos financieros de fichas técnicas, que realiza cada Jefatura y Director de la Dirección para revisión y aprobación del VICEDESPACHO-VIDER.

Actividad: Registro y control de las formas de solicitudes de pedido.

Resultado: Se colaboró en mantener el registro y control de las formas de solicitudes de pedido que se realizan en la Dirección de Desarrollo Pecuario, para el presente ejercicio fiscal.

Actividad: Colaboración con la transcripción de información de avances sobre los perfiles.

Resultado: Se colaboró con la transcripción de información de avances de las intervenciones relacionadas a los perfiles de intervención que se realizan en la Dirección.

2. Brindar apoyo en los documentos solicitados por otras unidades del Viceministerio de Desarrollo Económico Rural, a la Dirección de Desarrollo Pecuario.

Resultado: Apoyo con la información que solicita otras entidades a la UDAFA-VIDER.

Actividad: Se apoyó con la información relacionada a los requerimientos que solicitan otras entidades del estado a través de la UDAFA-VIDER y que son inherentes a las actividades de la Dirección.

3. Brindar apoyo a la conformación de los documentos de soporte de los expedientes de cada evento.

Actividad: Apoyo en la verificación de opiniones técnicas.

Resultado: Se apoyó con la verificación de la información de las opiniones técnicas que realizan los Jefes de Departamento y Director así como en la transcripción de la documentación para conformar el expediente de traslado relacionado a las opiniones y que son dirigidas a la UDAFA-VIDER

Actividad: Colaboración con la conformación de expedientes.

Resultado: Se apoyó con la conformación de expedientes hasta su liquidación financiera, relacionada con las intervenciones de compra directa de cada Jefatura de la Dirección de Desarrollo Pecuario.

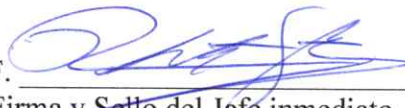
INFORME MENSUAL DE ACTIVIDADES REALIZADAS

4. Otras actividades que le sean asignadas.

Actividad: Participación en reuniones asignadas por el Director.

Resultado: Se participó en reuniones programadas por el director y asesores del Viceministerio de Desarrollo Económico Rural, para tratar temas relacionados a las intervenciones y aspectos específicos del que hacer de la Dirección.

F. 
MARILENA ESCOBAR Y ESCOBAR
DPI: 2379 27063 2217

F. 
Firma y Sello del Jefe inmediato
que supervisa el trabajo
Lic. Roberto Gutiérrez Rivas
Director de Desarrollo Pecuario
con funciones temporales
VIDER-MAGA





**Colegio de Economistas, Contadores Públicos y
Auditores y Administradores de Empresas**

El (la) infrascrito(a) Secretario(a) de la Junta Directiva del Colegio de Economistas, Contadores Públicos y Auditores y Administradores de Empresas:

CERTIFICA

Que el (la) Licenciado (a) Marilena Escobar y Escobar, es colegiado (a) Activo (a), con el No. 15585 de consiguiente goza de los privilegios y esta sujeto a las obligaciones que la Ley de Colegiación Profesional Obligatoria, confiere a los miembros activos de este Colegio; encontrándose en calidad de colegiado activo hasta el mes de **marzo del 2027** por tener canceladas las cuotas del colegio hasta el mes de **(diciembre/2026)** Timbre **(diciembre/2026)**.

A solicitud del (de la) interesado (a), se extiende la presente en la ciudad de Guatemala, a los nueve días del mes de diciembre de dos mil veinticinco.

Profesión: Administración de Empresas/UMG ;/, Colegiado(a) el: 17/02/2012



Licda. Jackeline Katty Isabel Bran Avalos de Aguilar
Secretario de Junta Directiva

Nota: Esta certificación fue impresa en papel bond el día 9 de diciembre de 2025 y tiene vigencia hasta la fecha indicada en este documento. Para los usos que al (a la) interesado (a) convenga deberá verificar su autenticidad a través del link <http://www.ccee.org.gt/> o bien llamando al PBX: 2208-4500 o 22957560, 22957561. Es importante consumir el documento, para no dar mal uso al mismo.

09/12/2025 08:03

DSOz4

**Centrales 0 Calle 15-46, Zona 15, Colonia El Maestro 8o. Nivel, Código Postal 01015,
PBX: 22084500 Sede Torre Café 7ª Avenida 1-20, Zona 4, oficina 105
Tels. 22957560, 22957561 E-mail: administracion@ccee.org.gt,
Web: www.ccee.org.gt - Guatemala, C.A.**

03870cb5d89755fe7190b2fef8ec14ba

